



## ประกาศสำนักดิจิทัลการแพทย์

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณ  
อิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ จำนวน ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักดิจิทัลการแพทย์ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ จำนวน ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๖๐,๖๕๐.๐๐ บาท (สี่ล้านหกหมื่นหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการพัฒนาระบบลายเซ็น	จำนวน	๑	ระบบ
อิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงาน			
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์			
กรมการแพทย์			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนัก  
ดิจิทัลการแพทย์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ  
แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ  
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม  
ค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน  
สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม  
ค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นขอ  
เสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้า  
หลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย  
หนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นขอ  
เสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นขอ  
เสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน  
กว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดง  
ฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง  
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นขอ  
เสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นขอ  
เสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดย  
ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น  
ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ

รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dms.go.th](http://www.dms.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๕๐ ๖๓๑๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภัทรวิทย์ อัดตะสาระ)

ผู้อำนวยการสำนักนิติจัดการแพทย์



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์  
กรมการแพทย์ จำนวน ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักดิจิทัลการแพทย์

ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สำนักดิจิทัลการแพทย์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนัก" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง  
โครงการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ จำนวน  
๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน  
ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ

ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนัก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ

แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกร  
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย  
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้  
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ  
โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่  
ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ  
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่  
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า  
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท  
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ  
ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย  
แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขา  
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐  
วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง  
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ  
จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้  
ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้  
ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนัก ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ

ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนัก จะพิจารณา ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้ มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนัก

#### ๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

#### ๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี

สัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสาร ส่วนหนึ่งของสัญญา

#### ๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตใน

ประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลง

นามในสัญญา

### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

#### ๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักจะ

พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

#### ๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

สำนัก

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

#### ๕.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณ

อิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) มีแผนงานและแผนการบริหารโครงการที่ชัดเจน กำหนด  
น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๐ คะแนน - ไม่มีการนำเสนอแผนงาน ๕ คะแนน -  
มีการนำเสนองานแผนในรูปแบบ Gantt Chart ๑๐ คะแนน - มีการนำเสนองานแผนในรูปแบบ Gantt Chart  
แสดงกิจกรรมและเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน และแผนการบริหารโครงการที่ชัดเจน

(๒.๒) ความเข้าใจรายละเอียดและขอบเขตโครงการ รวมถึง  
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอแนวทางการพัฒนาระบบ (Software Development Methodology  
and Tools) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๐ คะแนน - ไม่มีรายละเอียด  
๕ คะแนน - เสนอกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา (Software Development Methodology) ๑๐  
คะแนน - เสนอกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบและเครื่องมือที่ใช้ รวมถึงเครื่องมือที่ใช้ในการรับ  
แจ้งปัญหาการใช้งาน (Software Development Methodology and Tools)

(๒.๓) มีการนำเสนอการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ  
(System Architecture Design) และมีการเสนอแนวคิดในการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ  
ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๐  
คะแนน - ไม่มีรายละเอียด ๑๐ คะแนน - มีการนำเสนอการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ (System  
Architecture Design) ๓๐ คะแนน - มีการนำเสนอการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ (System  
Architecture Design) และมีการเสนอแนวคิดในการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงาน  
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

(๒.๔) มีการเสนอแนวคิดในการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงาน  
อื่น และระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการแพทย์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมี  
วิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๐ คะแนน - ไม่มีรายละเอียด ๑๐ คะแนน - มีการเสนอแนวคิดในการเชื่อมโยงข้อมูล  
กับระบบงานอื่น ๒๐ คะแนน - มีการเสนอแนวคิดในการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น และระบบงาน  
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการแพทย์

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น  
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล  
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด  
เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย  
ละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่  
มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ  
เป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ใน  
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

## อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนัก มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนัก จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนัก มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนัก

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนัก อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนัก ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนัก ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้

เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย  
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว  
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนัก ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนัก จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนัก จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออก หนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ พิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อ ตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนัก คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนัก อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะ เรียกธำค่าเสียหายใดๆ จากสำนักไม่ได้

(๑) สำนักไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่ เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่น ใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนัก หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง  
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

สำนัก สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนัก ไว้ชั่วคราว



## ขอบเขตของงาน

### โครงการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ จำนวน ๑ ระบบ

#### ๑. ความเป็นมา

ด้วยกรมการแพทย์ มีความต้องการในการติดตั้งระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (E-Saraban) เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดกรมการแพทย์ ในการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในเอกสารที่สำคัญในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และยังสามารถต่อยอดไปสู่การออกเอกสารสำคัญอื่นๆ เช่น ใบรับรองแพทย์ดิจิทัล การสมัครงาน การลาป่วย การเดินทางไปต่างประเทศ ฯลฯ อีกทั้งเป็นการสนองนโยบายมติคณะรัฐมนตรีในการออกเอกสารหลักฐานของทางราชการผ่านระบบดิจิทัลได้ ประกอบด้วย

๑.๑ ระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ จำนวน ๑ ระบบ

#### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กรมการแพทย์ มีระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) บนเอกสารที่อยู่ภายในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Saraban) จะช่วยให้ปัญหาด้านการบริหารจัดการเอกสารที่มีจำนวนมาก และต้องใช้พื้นที่จัดเก็บเอกสารหมดอายุรอการทำลายลดน้อยลง

#### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

วิษณุ

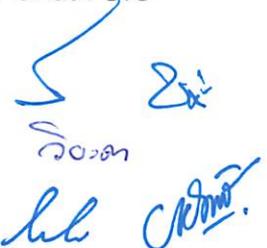
วิษณุ

วิษณุ

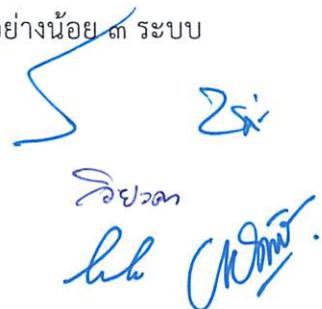
๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบ

- ๔.๑ ระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ จำนวน ๑ ระบบ โดยมีคุณสมบัติดังนี้
- ๔.๑.๑ เป็นระบบที่สามารถติดตั้งเชื่อมต่อเพื่อแนบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ โดยสามารถเชื่อมต่อกับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน APIs ได้
- ๔.๑.๑.๑ เป็นระบบที่สามารถติดตั้งและใช้งานได้บนระบบปฏิบัติการ Windows หรือ Linux เช่น Ubuntu, RedHat, CentOS
- รองรับการจัดเก็บข้อมูล Database แบบ Microsoft SQL Server หรือ MongoDB
- ๔.๑.๑.๒ พัฒนา Web Application ด้วยเทคโนโลยี VueJS version ๓ ขึ้นไป Golang version ๑.๒๐ ขึ้นไป
- ๔.๑.๑.๓ ใช้เทคโนโลยี Web-based Application โดยผู้ใช้งานสามารถใช้งานผ่าน Web Browser ตัวหนึ่งตัวใดหรือทั้งหมดดังนี้ Microsoft Edge ,Google Chrome, Safari
- ๔.๑.๑.๔ มี Mobile Application User interface เพื่อให้รองรับการใช้งานบนมือถือ ระบบปฏิบัติการ Android Version ๙ ขึ้นไป, iOS ๑๒ ขึ้นไป
- ๔.๑.๑.๕ รองรับการทำงาน สถาปัตยกรรมในรูปแบบ Container ด้วย Docker และมีระบบ Container Management
- ๔.๑.๒ ระบบต้องมีการยืนยันตัวตน ๒ Factor Authentication เป็นอย่างน้อย
- ๔.๑.๓ รองรับการทำงานยืนยันตัวตนผ่าน eKYC โดยต้องรองรับมาตรฐานความน่าเชื่อถือในระดับ (Authenticator Assurance Level) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนงาน
- ๔.๑.๔ ต้องผ่านการตรวจสอบการสแกนช่องโหว่ ดังนี้
- ๔.๑.๔.๑ Vulnerability Assessment (VA)
- ๔.๑.๔.๒ Application Penetration Testing
- ๔.๑.๔.๓ Mobile Application Penetration Testing
- ๔.๑.๕ สามารถลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเอกสารในรูปแบบ PDF ด้วย QR-Code
- ๔.๑.๕.๑ รองรับการทำงานแบบติดตั้ง ณ กรมการแพทย์ สำหรับใช้ในการจัดทำเอกสารสำคัญในรูปแบบของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในเอกสารรูปแบบ PDF/A ตามมาตรฐาน ISO ๓๒๐๐๐-๑ และมาตรฐาน ชมธอ.๑๑-๒๕๖๐ ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ โดยลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) และมาตรฐาน ETSI ๓๑๙ ๑๔๒-๑ PAdES Digital Signature ระดับ PAdES-B-LT
- ๔.๑.๕.๒ สามารถเชื่อมต่อกับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ ปัจจุบันซึ่งระบบดังกล่าว จะนำเอกสารรูปแบบ PDF ที่ต้องการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ มาเชื่อมต่อกับระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ Web Service (RESTful API) ที่มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยการเข้าถึง API ด้วย OAuth ๒.๐ Authentication

วิวัฒน์  


- ๔.๑.๕.๓ สามารถเชื่อมต่อระบบ Single Sign On กรมการแพทย์ ซึ่งระบบดังกล่าวจะเป็น Centralization user ของกรมการแพทย์
- ๔.๑.๕.๔ รองรับเชื่อมต่อกับระบบ Time Stamp Authority (TSA) ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) หรือระบบ Time Stamp Authority อื่นที่นำเชื่อถือ เพื่อประทับเวลารับรองการลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ตามมาตรฐาน RFC ๓๑๖๑ ที่ระบุตามมาตรฐาน ชมธอ. ๑๑-๒๕๖๐
- ๔.๑.๕.๕ รองรับเอกสารในรูปแบบ PDF การใช้ใบรับรองดิจิทัล (Digital Certificate) ที่ได้รับจากผู้ออกใบรับรองสาธารณะ (Public CA provider) หรือ ระบบออกใบรับรองภายในของหน่วยงาน ที่บริหารจัดการผ่านระบบจัดการใบรับรองดิจิทัลในการลงลายมือชื่อแบบ PAdES-B-LT
- ๔.๑.๕.๖ ระบบทำการแนบข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจสอบสถานะใบรับรองดิจิทัล (Digital Certificate) ว่าถูกเพิกถอนหรือไม่ (Certificate Revocation List) ที่ระบุตามมาตรฐาน ชมธอ. ๑๑-๒๕๖๐
- ๔.๑.๖ มีระบบแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือ (Mobile Application) สำหรับจัดการกุญแจส่วนบุคคลและใบรับรองดิจิทัล และสามารถลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย QR-Code
- ๔.๑.๖.๑ กุญแจส่วนบุคคลที่ติดตั้งในระบบจะถูกจัดเก็บใน Secure Storage ของอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือ (Mobile Device) และได้รับการควบคุมการเข้าถึงตามวิธีที่เป็นมาตรฐานของระบบปฏิบัติการของโทรศัพท์มือถือ iOS และ Android
- ๔.๑.๖.๒ รองรับการพิสูจน์ตัวตนเพื่อออกใบรับรองดิจิทัล (Digital Certificate) ด้วยการยืนยันตัวตนทางออนไลน์ผ่านบริการ ThaiID ของกรมการปกครองหรือระบบอื่นที่นำเชื่อถือ
- ๔.๑.๖.๓ รองรับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยการสแกน QR-Code ที่สร้างจากระบบเว็บพอร์ทัล
- ๔.๑.๖.๔ มีช่องทางร้องขอเพื่อสร้างใบรับรองดิจิทัลเพื่อทดแทนใบเดิมที่หมดอายุได้
- ๔.๑.๖.๕ สามารถตรวจสอบสถานะของใบรับรองดิจิทัลว่าหมดอายุหรือถูกเพิกถอนได้
- ๔.๑.๗ มีระบบจัดการข้อมูลบุคลากร
- ๔.๑.๗.๑ คุณลักษณะการทำงานโดยทั่วไป
- ๔.๑.๗.๑.๑ เป็น Web Based Application ที่ทำหน้าที่จัดการข้อมูลข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างของกรมการแพทย์
- ๔.๑.๗.๑.๒ มีการทำงานในลักษณะของ Responsive Web Application ที่รองรับการแสดงผลบนคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์มือถือขนาดต่างๆ
- ๔.๑.๗.๑.๓ สามารถจัดการข้อมูล e-Signature ของพนักงานแต่ละคนในระบบได้
- ๔.๑.๗.๑.๔ มีคุณลักษณะทางเทคนิคในการพัฒนา ดังนี้
- ๔.๑.๗.๑.๔.๑ Web Application ในส่วน Front End ใช้ภาษา Angular, HTML๕, CSS ในส่วน Back End ใช้ C# .Net Core
- ๔.๑.๗.๑.๔.๒ Web API ใช้ภาษา C# .Net Core หรือ Java
- ๔.๑.๗.๑.๔.๓ รองรับการใช้งานบน Web Browser อย่างน้อย ๓ ระบบ ได้แก่ Safari , Edge และ Firefox



- ๔.๑.๗.๑.๔.๔ การติดตั้งระบบบน Web Server มีการใช้เครื่องมืออย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ Tomcat, NGINX, IIS
- ๔.๑.๗.๑.๔.๕ การจัดการด้านฐานข้อมูล ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ MySQL, MariaDB, Hadoop (NoSQL), Microsoft SQL Server หรือระบบฐานข้อมูลอื่นที่เทียบเท่า ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้อง
- ๔.๑.๗.๒ คุณลักษณะการทำงานของระบบข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับทรัพยากรบุคคล GIHR
- ๔.๑.๗.๒.๑ สามารถบันทึกข้อมูลทั่วไปของเจ้าหน้าที่ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของกรมการแพทย์ โดยจัดการข้อมูลได้อย่างน้อยดังนี้
- ๔.๑.๗.๒.๑.๑ คำนำหน้า
- ๔.๑.๗.๒.๑.๒ ชื่อ-นามสกุล (ไทย)
- ๔.๑.๗.๒.๑.๓ ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ)
- ๔.๑.๗.๒.๑.๔ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๑.๗.๒.๑.๕ สถานภาพ
- ๔.๑.๗.๒.๑.๖ ประเภท ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง
- ๔.๑.๗.๒.๑.๗ ที่อยู่ ประกอบด้วย บ้านเลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- ๔.๑.๗.๒.๑.๘ ข้อมูลการติดต่อ ได้แก่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล
- ๔.๑.๗.๒.๑.๙ ชื่อผู้ใช้งาน และ Credentials การเข้าถึงระบบ
- ๔.๑.๗.๒.๒ สามารถจัดการข้อมูลโครงสร้างของหน่วยงานในสังกัดกรมการแพทย์ได้ โดยจัดการข้อมูลได้อย่างน้อยดังนี้
- ๔.๑.๗.๒.๒.๑ ชื่อหน่วยงาน
- ๔.๑.๗.๒.๒.๒ รหัสหน่วยงาน
- ๔.๑.๗.๒.๒.๓ ระดับของหน่วยงาน
- ๔.๑.๗.๒.๓ สามารถจัดการโครงสร้างของเขตพื้นที่ตามข้อกำหนดของกรมการปกครองได้ โดยประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้
- ๔.๑.๗.๒.๓.๑ ข้อมูลตำบล ประกอบด้วย รหัสตำบลตามมาตรฐานกรมการปกครอง และชื่อตำบล
- ๔.๑.๗.๒.๓.๒ ข้อมูลอำเภอ ประกอบด้วย รหัสตำบลตามมาตรฐานกรมการปกครอง และชื่ออำเภอ
- ๔.๑.๗.๒.๓.๓ ข้อมูลจังหวัด ประกอบด้วย รหัสตำบลตามมาตรฐานกรมการปกครอง และชื่อจังหวัด
- ๔.๑.๗.๒.๔ สามารถจัดการข้อมูลตำแหน่งงานได้ โดยสามารถกำหนดข้อมูลตำแหน่งงานอยู่ในสังกัดโครงสร้างของหน่วยงานได้



วิษวณ  


- ๔.๑.๗.๒.๕ สามารถบันทึกข้อมูลการดำรงตำแหน่งปัจจุบันของพนักงานได้
- ๔.๑.๗.๒.๕.๑ วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง
- ๔.๑.๗.๒.๕.๒ เลขที่ตำแหน่ง
- ๔.๑.๗.๒.๕.๓ ชื่อตำแหน่ง
- ๔.๑.๗.๒.๖ สามารถจัดการข้อมูลเกี่ยวกับ User Credentials และ Permission ในการเข้าถึงและใช้งานระบบได้ ประกอบด้วย Login สิทธิการเข้าใช้งาน และ Credentials ที่จำเป็นในการเข้าใช้งานระบบ
- ๔.๑.๗.๓ ชุดคำสั่งของโปรแกรมประยุกต์ที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาในโครงการนี้ เป็นลิขสิทธิ์ของกรมการแพทย์ โดยกรมการแพทย์ สามารถนำมาปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพได้ต่อไปในอนาคต
- ๔.๑.๗.๔ กรณีที่ผู้รับจ้างนำ Software Component หรือ โปรแกรมประกอบอื่นๆ มาใช้ในการพัฒนาในโครงการนี้ ผู้รับจ้างจะต้องใช้ Software Component หรือโปรแกรมอื่นๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขลิขสิทธิ์ของ Software Component หรือโปรแกรมนั้นๆ
- ๔.๑.๗.๕ กรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างอิง หรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือ สิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมประยุกต์ที่ใช้ในการทำงานครั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทักท้วงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างมีอาจจะทำได้ และทำให้กรมการแพทย์ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิ์หรือสิทธิบัตรดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย ทั้งค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความแทนกรมการแพทย์ ทั้งนี้กรมการแพทย์จะแจ้งให้ผู้รับจ้างได้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า
- ๔.๑.๗.๖ แพลตฟอร์มต้องมีความมั่นคงปลอดภัย อย่างน้อยดังนี้
- ๔.๑.๗.๖.๑ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐาน Secure Socket Layer (SSL) ที่ทันสมัย
- ๔.๑.๗.๖.๒ ป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ตามแนวทาง OWASP Top ๑๐ ๒๐๒๑ เป็นอย่างน้อย
- ๔.๑.๗.๖.๓ มีการใช้เทคนิคตรวจสอบผู้ใช้งานผ่านเว็บ (CAPTCHA)
- ๔.๑.๗.๗ มีผลการทดสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบ (Penetration Testing) โดยทดสอบความเสี่ยงตามแนวทาง OWASP (Open Web Application Security Project) Top ๑๐ ๒๐๒๑ เป็นอย่างน้อย

## ๕. ขอบเขตของงานและการติดตั้งอุปกรณ์

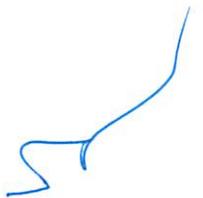
- ๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องสำรวจ วิเคราะห์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ในการติดตั้งโครงการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ ที่เสนอของกรมการแพทย์ที่มีอยู่เดิม ร่วมกับเจ้าหน้าที่สารสนเทศของทางกรมการแพทย์ โดยเจ้าหน้าที่สารสนเทศของทางกรมการแพทย์ จะเป็นผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการติดตั้ง และผู้รับจ้างต้องจัดทำไดอะแกรมตำแหน่งที่จะติดตั้งอุปกรณ์ให้กับทางกรมการแพทย์ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และต้องให้ทางกรมการแพทย์พิจารณาเห็นชอบก่อนจึงจะดำเนินการได้

วิษวาท

๕

๕

- ๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนงาน ขั้นตอนการทำงาน แผนส่งมอบอุปกรณ์ แผนการฝึกอบรม แผนการบำรุงรักษา รวมทั้งระบุถึงวิธีการติดตั้ง ทดสอบ ปรับปรุง ระยะเวลา ช่วงเวลาที่ใช้ เครื่องมือที่ใช้ติดตั้ง และ/หรือปรับปรุงระบบทั้งหมด เพื่อประกอบการพิจารณา ที่เป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ความเห็นชอบ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
- ๕.๓ การเข้าดำเนินการใดๆ ของผู้รับจ้างต้องทำหนังสือแจ้ง พร้อมรายละเอียดให้กับกรรมการแพทย์รับทราบ ก่อนเข้าดำเนินการจริง อย่างน้อย ๗ วันทำการ และต้องได้รับการอนุมัติก่อนการเข้าดำเนินการใดๆ
- ๕.๔ ผู้รับจ้างต้องทำหน้าที่ในการติดตั้งอุปกรณ์ พร้อมทั้งจัดหาวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เพิ่มเติมสำหรับการเดินสายสัญญาณ และติดตั้งอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน และจะต้องทำความสะอาดสถานที่ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เรียบร้อยทุกครั้งที่ยังดำเนินการ
- ๕.๕ ในระหว่างการเข้าดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ตามโครงการนั้น จะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของระบบงานต่างๆ หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรรมการแพทย์ หากเกิดผลกระทบหรือเกิดความเสียหาย จะต้องติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมต่างๆ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการแก้ไขและค่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องติดตั้งเพิ่มเติมที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- ๕.๖ การติดตั้งระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรรมการแพทย์
- ๕.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรรมการแพทย์ บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบ HCI ของกรรมการแพทย์ และดำเนินการกำหนดค่าการทำงานให้ทำงานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกรรมการแพทย์ตามที่กรรมการแพทย์กำหนด
- ๕.๖.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้ใช้งานร่วมกันกับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่กรรมการแพทย์ใช้งานอยู่ได้
- ๕.๖.๓ ผู้รับจ้างต้องเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบ Hyper Converged Infrastructure ตามที่กรรมการแพทย์กำหนด จำนวน ๑ Cluster ให้สามารถเก็บข้อมูลในรูปแบบ File Storage และ Object Storage ได้อย่างน้อย ๑๕ Terabyte เพื่อรองรับการใช้งานของระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และสนับสนุนทางเทคนิคจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย
- ๕.๖.๔ ผู้รับจ้างต้องกำหนดค่าการทำงาน (Configuration) ของระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถใช้งานพื้นที่จัดเก็บข้อมูลแบบ File Storage ที่ให้บริการอยู่บนระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบ Hyper Converged Infrastructure ของกรรมการแพทย์ ตามที่กรรมการแพทย์ใช้อยู่



วิษวต

Zai



## ๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ กรมการแพทย์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น
- ๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
- ๖.๒.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
- ๖.๒.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	
๑	มีแผนงานและแผนการบริหารโครงการที่ชัดเจน (๑๐)	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ คะแนน - ไม่มีการนำเสนอแผนงาน</li> <li>๕ คะแนน - มีการนำเสนองานแผนในรูปแบบ Gantt Chart</li> <li>๑๐ คะแนน - มีการนำเสนองานแผนในรูปแบบ Gantt Chart แสดงกิจกรรมและเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน และแผนการบริหารโครงการที่ชัดเจน</li> </ul>
๒	มีความเข้าใจรายละเอียดและขอบเขตโครงการ รวมถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องการนำเสนอแนวทางการพัฒนาระบบ (Software Development Methodology and Tools) (๑๐)	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ คะแนน - ไม่มีรายละเอียด</li> <li>๕ คะแนน - เสนอกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา (Software Development Methodology)</li> <li>๑๐ คะแนน - เสนอกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบและเครื่องมือที่ใช้ รวมถึงเครื่องมือที่ใช้ในการรับแจ้งปัญหาการใช้งาน (Software Development Methodology and Tools)</li> </ul>
๓	มีการนำเสนอการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ (System Architecture Design) และมีการเสนอแนวคิดในการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ (๓๐)	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ คะแนน - ไม่มีรายละเอียด</li> <li>๑๐ คะแนน - มีการนำเสนอการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ (System Architecture Design)</li> <li>๓๐ คะแนน - มีการนำเสนอการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ (System Architecture Design) และมีการเสนอแนวคิดในการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบัญอิเล็กทรอนิกส์</li> </ul>
๔	มีการนำเสนอแนวคิดในการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น และระบบงานสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการแพทย์ (๒๐)	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ คะแนน - ไม่มีรายละเอียด</li> <li>๑๐ คะแนน - มีการนำเสนอแนวคิดในการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น</li> <li>๒๐ คะแนน - มีการนำเสนอแนวคิดในการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น และระบบงานสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการแพทย์</li> </ul>


- ๖.๓ การให้คะแนนเป็นสิทธิ์ของกรรมการรายบุคคล จากนั้นจะนำผลคะแนนของกรรมการแต่ละบุคคล  
ที่ให้ไว้ในแต่ละข้อของกรรมการทุกคนมาคำนวณหาค่าเฉลี่ย แล้วนำค่าเฉลี่ยของแต่ละข้อมารวมเป็น  
คะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น
- ๖.๔ กรรมการแพทย์ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือ  
ข้อเสนออื่นๆ ต่ำกว่า ๕๕ คะแนน (จากทั้งหมด ๗๐ คะแนน) และจะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้  
คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมเท่ากัน กรรมการแพทย์จะ  
พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมสูงสุดด้านข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ เป็นผู้ชนะการยื่น  
ข้อเสนอในครั้งนี้

๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวนเงิน ๔,๐๖๐,๗๐๐ บาท (สี่ล้านหกหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๘. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๙. งานงานและการจ่ายเงิน

งวดที่	รายละเอียดการส่งมอบ	ระยะเวลา	การจ่ายเงิน
๑	- แผนงานการดำเนินงานโครงการและรายงานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง - เอกสารการส่งมอบงานในรูปแบบสิ่งพิมพ์รวมเล่มและแบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้บันทึกไว้ใน USB Flash Drive จำนวน ๓ ชุด	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
๒	- นำเสนอและส่งมอบรายงานการวิเคราะห์และออกแบบระบบตามข้อ ๕ - เอกสารการส่งมอบงานในรูปแบบสิ่งพิมพ์รวมเล่มและแบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้บันทึกไว้ใน USB Flash Drive จำนวน ๓ ชุด	ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
๓	- ส่งมอบงานการพัฒนาระบบสายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรรมการแพทย์ ตามข้อ ๔ และข้อ ๕ - ส่งมอบ Source Code ที่ไม่ encryption ตามข้อ ๕ - ส่งมอบคู่มือการใช้งาน ตามข้อ ๕ - เอกสารการส่งมอบงานในรูปแบบสิ่งพิมพ์รวมเล่มและแบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้บันทึกไว้ใน USB Flash Drive จำนวน ๓ ชุด	ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

วิวัฒน์  
ห.ล.  
วิวัฒน์

## ๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบพัสดุหรือทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่างานหรือพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน

## ๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

### ๑๑.๑ กำหนดการรับประกันการติดตั้งอุปกรณ์ (Installation Warranty)

- ๑๑.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันการติดตั้งอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หากเกิดการขัดข้องหรือเสียหายจากการใช้งานปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีดังเดิมโดยไม่มีเงื่อนไข ไม่ว่าเนื่องจากวัสดุในการติดตั้ง วิธีการติดตั้ง การตั้งค่าอุปกรณ์ หรือความชำนาญในการติดตั้ง หรือด้วยประการใดๆ ก็ตาม
- ๑๑.๑.๒ การรับประกันการติดตั้งนี้จะครอบคลุมถึงวัสดุและอุปกรณ์ทุกชิ้นที่ดำเนินการติดตั้งใหม่ รวมถึงอุปกรณ์เก่าที่ทำการตัดแปลง แก้ไข เคลื่อนย้าย และสถานที่ที่ติดตั้งกรณีที่เกิดการเสียหายเนื่องจากการติดตั้งอุปกรณ์

### ๑๑.๒ กำหนดการรับประกันอุปกรณ์ (Corrective Maintenance : CM)

- ๑๑.๒.๑ “การรับประกันอุปกรณ์” หรือ Corrective Maintenance หมายถึงการให้บริการแก้ไข ปัญหาแบบเร่งด่วน โดยจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ระบบกลับมาใช้งานได้เป็นปกติ
- ๑๑.๒.๒ รายการอุปกรณ์ที่เสนอต้องรับประกันคุณภาพตามระยะเวลาประกัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ทางกรมการแพทย์ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ทั้งอุปกรณ์และการติดตั้ง
- ๑๑.๒.๓ การรับประกันอุปกรณ์จะต้องครอบคลุม การปรับปรุงเพิ่มเติมและติดตั้ง Software และ Firmware ในลักษณะของการ Patch หรือ Upgrade โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมตลอดระยะเวลาการประกัน
- ๑๑.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องระบุหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ อย่างน้อย ๒ หมายเลข ที่ชัดเจนในการบริการ ทั้งในและนอกเวลาราชการ
- ๑๑.๒.๕ กรณีได้รับแจ้งปัญหาหรือเกิดความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์ต่างๆ ผู้รับจ้างต้องทำการวิเคราะห์หรือวินิจฉัยและแก้ไขปัญหาภายใน ๕ ชั่วโมง (ในวันเวลาราชการ) นับตั้งแต่ได้รับแจ้ง โดยการแจ้งกลับมายังผู้รับผิดชอบของกรมการแพทย์ ทางโทรศัพท์หรือทาง E-mail
- ๑๑.๒.๖ กรณีได้รับแจ้งปัญหาหรือเกิดความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์ต่างๆ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์และระบบที่รับประกัน ณ สถานที่ติดตั้ง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (ตามระบบบริการ ๕ วันทำการ ๘ ชั่วโมง ภายในวันทำการถัดไป) โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- ๑๑.๒.๗ กรณีอุปกรณ์ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขได้ ณ สถานที่ติดตั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์สำรองเพื่อให้ทางกรมการแพทย์สามารถใช้งานระบบเครือข่ายได้อย่างต่อเนื่องก่อน จึงจะนำอุปกรณ์ไปซ่อมแซมต่อไป
  - ๑๑.๒.๗.๑ กรณีชำรุดแต่ไม่กระทบต่อการทำงานของกรมการแพทย์ ให้ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์สำรองมาทดแทน ภายใน ๗ วันทำการ ระหว่างการซ่อม

วิวัฒน์  
 ๕  
 ๕  
 ๕

- ๑๑.๒.๗.๒ กรณีชำรุดและกระทบต่อการทำงานของกรมการแพทย์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์สำรองมาทดแทน ภายใน ๒๔ ชั่วโมง ระหว่างการซ่อม
- ๑๑.๒.๗.๓ ระยะเวลาในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เหมาะสม ขึ้นอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ๑๑.๒.๘ ในการให้บริการแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานบริการ (Service Report : CM) ที่มีรายละเอียดในรายงาน ดังนี้
- ๑๑.๒.๘.๑ เป็นเอกสารที่ออกจากบริษัทผู้รับจ้างที่มีตราประทับบริษัทและถือเป็นเอกสารสำคัญของบริษัทผู้รับจ้าง
- ๑๑.๒.๘.๒ วันที่ เวลาที่ได้รับแจ้งเข้าซ่อมแซมและสิ้นสุดการบริการ
- ๑๑.๒.๘.๓ อ้างอิงหมายเลขสัญญาในการบริการที่ชัดเจน
- ๑๑.๒.๘.๔ แสดงชื่อ ผู้แจ้ง ชื่อผู้ให้บริการ เบอร์โทรติดต่อ สถานที่ดำเนินการที่ชัดเจน
- ๑๑.๒.๘.๕ แสดงรายละเอียดการบริการที่สามารถเข้าใจง่าย และสรุปสาเหตุของปัญหาให้ชัดเจน
- ๑๑.๒.๘.๖ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ต้องระบุหมายเลขครุภัณฑ์ Serial No. ของอุปกรณ์ วันที่รับอุปกรณ์กลับและรายการอะไหล่ที่เปลี่ยนแปลงให้ชัดเจน และสามารถติดตามได้
- ๑๑.๒.๘.๗ เมื่อการบริการสิ้นสุดจะต้องนำส่งเอกสาร ภายใน ๓๐ วัน โดยเอกสารจะต้องลงนามจากผู้บริหารส่วนงานหรือผู้มีอำนาจที่รับผิดชอบของบริษัทผู้รับจ้าง
- ๑๑.๓ กำหนดการบำรุงรักษาระบบ (Preventive Maintenance : PM)
- ๑๑.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดูแลบำรุงรักษาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์ โดยจะต้องมีการบำรุงรักษาทุก ๔ เดือน ในระหว่างการรับประกัน และต้องแจ้งขออนุญาตเข้าดำเนินการล่วงหน้า อย่างน้อย ๕ วันทำการ
- ๑๑.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนรายละเอียดในการรับประกันและขั้นตอนวิธีการในการบำรุงรักษาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์
- ๑๑.๓.๓ หลังการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารรายงานการซ่อมแซมดูแลบำรุงรักษาให้ทางกรมการแพทย์รับทราบ ภายใน ๑๕ วัน หลังการดำเนินการ

## ๑๒. ข้อกำหนดการฝึกอบรม

ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมการดูแล ติดตั้ง และการใช้งานอุปกรณ์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบสารสนเทศของกรมการแพทย์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ระยะเวลาจัดฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ วัน พร้อมเอกสารประกอบการฝึกอบรม และเอกสารการนำเสนอ (Presentation)

5

วิวัฒน์

๒๕

hh

[Signature]

หลักสูตรและหัวข้อการฝึกอบรม
๑. รายละเอียดการติดตั้งและการทำงานของอุปกรณ์ที่เสนอในโครงการ ๑.๑ โครงการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการแพทย์
๒. การประยุกต์ใช้งานร่วมกับระบบงานอื่นๆ ที่ติดตั้งภายในกรมการแพทย์ ตามที่กรมการแพทย์กำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(นายภัทรวิทย์ อุตตะสาระ)  
ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลการแพทย์

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายชัยวัฒน์ คารวะพิทยากุล)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นางสาววิยะดา สานาผา)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเกรียงไกร หมอยาดี)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายพลิชฐ์ ภูขำนิ)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน