



กรมการแพทย์
DEPARTMENT OF MEDICAL SERVICES

รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓)

ของ

กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล กรมการแพทย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ – เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน																																																																
<ul style="list-style-type: none"> การวางแผนกำลังคน 	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	กรมการแพทย์ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังเพิ่มเติมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี และรองรับกับภารกิจของกรมการแพทย์ ซึ่งจากการวิเคราะห์ภาระงานของหน่วยงานในสังกัดกรมการแพทย์ จำนวน ๔๓ หน่วยงาน ทำให้กรมการแพทย์ได้รับการจัดสรรตำแหน่งพนักงานราชการเพิ่มเติม จำนวน ๑๐๒ อัตรา จากกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ๘๙๙ อัตรา รวมเป็น ๑,๐๐๑ อัตรา																																																																
<ul style="list-style-type: none"> การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 	๑.การสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	๑.กรมการแพทย์ดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ - เดือนเมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๕ สายงาน ๒๒๙ตำแหน่ง โดยดำเนินการสอบ แบ่งเป็น ๔ รอบ ดังนี้ <table border="1" data-bbox="1240 847 2085 1414"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตำแหน่ง</th> <th colspan="4">รอบและจำนวนการบรรจุ</th> </tr> <tr> <th>รอบ ๑</th> <th>รอบ ๒</th> <th>รอบ ๓</th> <th>รอบ ๔</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นายแพทย์ปฏิบัติการ</td> <td>๕</td> <td>๑</td> <td></td> <td>๔</td> </tr> <tr> <td>ทันตแพทย์ปฏิบัติการ</td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>เภสัชกรปฏิบัติการ</td> <td></td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๒</td> </tr> <tr> <td>พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ</td> <td>๑๓๒</td> <td>๒๒</td> <td>๒๐</td> <td>๑๐</td> </tr> <tr> <td>นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ</td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๒</td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ</td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ</td> <td></td> <td>๑</td> <td>๔</td> <td></td> </tr> <tr> <td>นักกิจกรรมบำบัดปฏิบัติการ</td> <td></td> <td>๑</td> <td>๑</td> <td></td> </tr> <tr> <td>นักจิตวิทยาคลินิกปฏิบัติการ</td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> </tr> <tr> <td>นักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมายปฏิบัติ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> </tr> </tbody> </table>	ตำแหน่ง	รอบและจำนวนการบรรจุ				รอบ ๑	รอบ ๒	รอบ ๓	รอบ ๔	นายแพทย์ปฏิบัติการ	๕	๑		๔	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ		๑			เภสัชกรปฏิบัติการ		๑	๒	๒	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๑๓๒	๒๒	๒๐	๑๐	นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ	๑	๒	๒	๑	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	๑			๓	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ		๑	๔		นักกิจกรรมบำบัดปฏิบัติการ		๑	๑		นักจิตวิทยาคลินิกปฏิบัติการ			๑		นักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมายปฏิบัติ				๑	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ				๑
ตำแหน่ง	รอบและจำนวนการบรรจุ																																																																	
	รอบ ๑	รอบ ๒	รอบ ๓	รอบ ๔																																																														
นายแพทย์ปฏิบัติการ	๕	๑		๔																																																														
ทันตแพทย์ปฏิบัติการ		๑																																																																
เภสัชกรปฏิบัติการ		๑	๒	๒																																																														
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๑๓๒	๒๒	๒๐	๑๐																																																														
นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ	๑	๒	๒	๑																																																														
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	๑			๓																																																														
นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ		๑	๔																																																															
นักกิจกรรมบำบัดปฏิบัติการ		๑	๑																																																															
นักจิตวิทยาคลินิกปฏิบัติการ			๑																																																															
นักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมายปฏิบัติ				๑																																																														
นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ				๑																																																														

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
		ตำแหน่ง	รอบและจำนวนการบรรจุ			
	รอบ ๑	รอบ ๒	รอบ ๓	รอบ ๔		
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน	๒	๑	๑			
เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน	๑	๑		๑		
เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน				๑		
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปฏิบัติงาน				๑		
รวม	๑๔๓	๓๑	๓๑	๒๔		
รวมบรรจุ	๒๒๙					
<p>๒.กรมการแพทย์ดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๒ สายงาน ๗๑ ตำแหน่ง ดังนี้</p>						
ตำแหน่ง		จำนวนบรรจุ				
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ		๑๖				
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ		๑๐				
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ		๑				
นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ		๔				
นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ		๓				
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		๔				
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		๔				
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ		๒				
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		๘				
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		๒				
นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน		๗				
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		๑๐				
รวมบรรจุ		๗๑				

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๒.การสรรหา คัดเลือก เพื่อการแต่งตั้ง ข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	กรมการแพทย์ดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ระดับชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญและทรงคุณวุฒิ) จำนวน ๗๘ ตำแหน่ง และดำเนินการสรรหาคัดเลือก ข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล สถาบัน กอง จำนวน ๒ ตำแหน่ง
• การพัฒนาบุคลากร	๑.การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาบุคลากร กรมการแพทย์	กรมการแพทย์ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาบุคลากรโดยอยู่ระหว่าง รวบรวมแผนงาน กิจกรรมของหน่วยงานของหน่วยงานในสังกัดกรมการแพทย์ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓
	๒.การอบรมหลักสูตรต่างๆ	กรมการแพทย์จัดโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรสังกัดกรมการแพทย์ตั้งแต่ระดับ ผู้บริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติงาน ประกอบด้วยหลักสูตรต่างๆ ดังนี้ ๑.โครงการปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ จำนวน ๒ รุ่น มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๐๑ คน ๒.โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับต้น (ผบต.) จำนวน ๑ รุ่นมีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐ คน ๓.โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง (ผบก.) จำนวน ๑ รุ่นมีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐ คน ๔.โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง (ผบส.) จำนวน ๑ รุ่น มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐ คน ๕.โครงการพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะDigital literacy ที่พึงประสงค์มีผู้เข้ารับการพัฒนา จำนวน ๑,๐๔๐ คน

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาคุณภาพชีวิต 	๑.โครงการขับเคลื่อน Happy DMS องค์กรแห่งความสุข	๑.กรมการแพทย์จัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงานสังกัดกรมการแพทย์ที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กรและเพื่อให้ทุกหน่วยงานร่วมมือกันจัดกิจกรรม ในการสร้างบรรยากาศการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกรมการแพทย์ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การตรวจสุขภาพประจำปีบุคลากร กิจกรรม ๕ ส. กิจกรรมจิตอาสาโรงพยาบาลสนาม กิจกรรมบริจาคเลือดล้านยูนิต และการจัดงานกีฬาประจำปี โดยมีผลการดำเนินงานสำเร็จ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินกิจกรรมตอบสนอง Happy DMS ๙ ด้าน ได้แก่ Happy Body Happy Relex Happy Heart Happy Soul Happy Family Happy Society และHappy Brain โดยจะมีการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน
		๒.กรมการแพทย์ดำเนินการจ้างงานคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๖ ที่กำหนดให้หน่วยงานต้องจ้างงานคนพิการในสัดส่วนเจ้าหน้าที่ ๑๐๐ คน : การจ้างงานคนพิการ ๑ คน โดยดำเนินการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานสังกัดกรมการแพทย์ จำนวน ๑๒๓ คน
๒.พัฒนาระบบค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์เพื่อดึงดูด และอํารงรักษากำลังคนคุณภาพให้อยู่ในกรมการแพทย์ (Pay for Performance)	๒.พัฒนาระบบค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์เพื่อดึงดูด และอํารงรักษากำลังคนคุณภาพให้อยู่ในกรมการแพทย์ (Pay for Performance)	๑.กรมการแพทย์จัดตั้งกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ (งบอุดหนุนสำหรับบุคลากรไปศึกษาในประเทศ) ซึ่งได้พิจารณาสนับสนุนทุนภายในประเทศ จำนวน ๑๙ ราย สำหรับทุนต่างประเทศต้องชะลอการสนับสนุนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรค COVID ๑๙
		๒.กรมการแพทย์จัดตั้งกองทุนเยียวยาสำหรับบุคลากรในหน่วยงานสังกัดกรมการแพทย์ ในกรณีความเสียหายที่เกิดจากการให้บริการทางการแพทย์ หรือประสบเหตุนอกเหนือจากการให้บริการทางการแพทย์โดยดำเนินการพิจารณาเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ ราย
		๓.กรมการแพทย์ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 	<p>บันทึกข้อมูลประวัติระบบฐานข้อมูลข้าราชการพลเรือน(DPIS)</p> <ol style="list-style-type: none"> การบรรจุ แต่งตั้ง การรับโอน รับย้าย เครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ บำเหน็จ บำนาญ 	<p>กรมการแพทย์ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของกรมการแพทย์ ๖ เดือน โดยดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันพร้อมบันทึกในระบบฐานข้อมูลข้าราชการพลเรือน กรมการแพทย์ (DPIS) รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการจำนวน ๓๓๘ คน - การรับโอน จำนวน ๔๘ คน - การให้โอน จำนวน ๑๔๔ คน - การรับย้าย จำนวน ๑๗ คน - การเสนอชื่อบุคลากรเข้ารับเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ จำนวน ๒,๕๔๓ คน - ตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อรับเงินบำเหน็จ บำนาญ กรณีเกษียณอายุราชการ และกรณีลาออกหรือเสียชีวิต จำนวน ๒๘๔ คน
<ul style="list-style-type: none"> การประเมินผลการปฏิบัติงาน 	<p>การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมการแพทย์</p>	<p>กรมการแพทย์พัฒนากระบวนการเลื่อนเงินเดือน โดยใช้ข้อมูลบุคคลที่เชื่อมกับหน่วยงานในสังกัดซึ่งเป็นข้อมูลชุดเดียวกันที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันจากระบบฐานข้อมูลข้าราชการพลเรือน กรมการแพทย์ (DPIS) ซึ่งทำให้การเลื่อนเงินเดือนมีความสะดวกและรวดเร็วส่งผลให้การเลื่อนเงินเดือนสามารถดำเนินการได้ทันภายในรอบการประเมิน รอบที่ ๑/๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ มีนาคม ๒๕๖๓) และลดภาระการแก้ไขคำสั่งต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเงินเดือน</p>

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน 	๑.การคัดเลือกบุคคลต้นแบบ MOPH DMS	<p>กรมการแพทย์ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรสังกัดกรมการแพทย์ที่ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามค่านิยมของกรมการแพทย์ (MOPH DMS)พร้อมมอบเกียรติบัตรเพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูและสร้างขวัญกำลังใจ ในงานสถาปนากกรมการแพทย์ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยมีบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๓ คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> นางนฤมล สวรรค์ปัญญาเลิศตำแหน่งนายแพทย์ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษากกรมการแพทย์ ด้าน Mastery (เป็นนายตนเอง),Specialist (มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ) นายอิสระ เจียวิริยบุญญา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งอุดรธานี ด้าน Originality (เร่งสร้างสิ่งใหม่)Determination For The Nation (พร้อมนำระดับชาติ) นายเกษมสุข โยธาสมุทร ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลเลิดสิน ด้าน People Centered (ใส่ใจประชาชน),Moving Together (สามารถไปด้วยกัน)
	๒.แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรมการแพทย์	<p>๑.กรมการแพทย์จัดประชุมวิพากษ์วางแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม การป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๓ ผ่านระบบ VDO Conferenceเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมกรมการแพทย์ ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑กรมการแพทย์ โดยมีผู้แทนของหน่วยงานร่วมวิพากษ์ จำนวน ๘๐ คน และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกรมการแพทย์ ๔ ชั้น ๔ อาคาร ๑ กรมการแพทย์ เพื่อรับฟังความคิดเห็นก่อนถ่ายทอดให้หน่วยงานนำไปดำเนินการ พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ รอบ ได้แก่ รอบ ๖ เดือน,รอบ ๑๒ เดือน เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมฯ รอบ ๖ เดือน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๕๗</p>

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		<p>๒.กรมการแพทย์จัดอบรมพัฒนาบุคลากรด้านทุจริตตามวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริตของกรมการแพทย์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ให้มีจิตสำนึกที่ต่อสังคมและเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการเคารพสิทธิผู้อื่น เมื่อวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ โดยมีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน</p> <p>๓.กรมการแพทย์จัดทำสื่อความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรในหน่วยงาน สังกัดกรมการแพทย์และเผยแพร่ผ่าน ๖ ช่องทาง เช่น Facebook website Line Youtube จอประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานติดบอร์ดประชาสัมพันธ์และมีการประเมินการรับรู้การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ผ่าน KAHOOT จากผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ โดยมีผู้ที่สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมได้ คิดเป็นร้อยละ ๖๐</p> <p>๔.กรมการแพทย์จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์การกำกับดูแลองค์กรที่ดี โดยมีผู้บริหาร ผู้อำนวยการและบุคลากรในหน่วยงาน สังกัดกรมการแพทย์เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณลานหลวงนิตย์และในพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกรมการแพทย์</p> <p>๕.กรมการแพทย์จัดกิจกรรมตักบาตร สวดมนต์ ระดับกรมและระดับกระทรวง เป็นประจำทุกเดือน โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๖.กรมการแพทย์จัดทำระเบียบการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล โดยมีการทำประชาพิจารณ์เพื่อสำรวจความคิดเห็นจากหน่วยงานในสังกัดกรมการแพทย์ในการจัดทำหลักเกณฑ์การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และลดการใช้ดุลพินิจตลอดจนลดความเสี่ยงในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลซึ่งเกิดจากผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านทาง Google form โดยมีหน่วยงานร่วมแสดงความคิดเห็น จำนวน ๔๐ หน่วยงานและสรุปผลมาจัดทำประกาศระเบียบการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลเผยแพร่ให้หน่วยงาน สังกัดกรมการแพทย์ได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน</p>

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		<p>๗.กรมการแพทย์ได้ประกาศแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานในสังกัด กรมการแพทย์นำแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจให้ผู้ที่เป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างลงนาม ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับคู่ค้า โดยดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๘.กรมการแพทย์ดำเนินการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานการจัดทำโครงการ ฝึกอบรม จัดงาน ประชุมสัมมนา โดยจัดทำเป็นคู่มือและเผยแพร่ให้หน่วยงานในสังกัด กรมการแพทย์ถือเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน ซึ่งดำเนินการจัดทำในเดือนเมษายน ๒๕๖๒ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>๙.กรมการแพทย์ได้ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของกรมการแพทย์ เช่น โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหารของกรมการแพทย์ แผนยุทธศาสตร์ ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ Social Network และข้อมูลการดำเนินงาน ของกรมการแพทย์ เช่น นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี แผนปฏิบัติการ แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล E-Service แนวทางการดำเนินงานคุ้มครองจริยธรรมและ ป้องกันการทุจริต เพื่อเผยแพร่และอำนวยความสะดวกให้ผู้ส่วนได้ส่วนเสียภายในและ ภายนอกได้เข้ามาใช้บริการหรือติดตาม ตรวจสอบข้อมูลบนเว็บไซต์กรมการแพทย์ โดยดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓</p>
		<p>๑๐.กรมการแพทย์ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน รอบ ๖ เดือน พบว่ามีจำนวนเรื่อง ร้องเรียน ๕๒ เรื่อง ซึ่งไม่พบเรื่องทุจริต แบ่งเป็นเรื่องชมเชย จำนวน ๒ เรื่อง และเรื่อง ร้องเรียน จำนวน๕๐ เรื่อง โดยประเภทเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนมากที่สุดลำดับ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.เรื่องคุณภาพการบริการ จำนวน ๒๗ เรื่อง ๒.เรื่องข้อเสนอแนะ จำนวน ๑๑ เรื่อง ๓.เรื่องอื่นๆ จำนวน ๗ เรื่อง

ประเด็นการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๓.แผนการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อตอบสนองหน่วยบริการ	<p>กรมการแพทย์จัดทำระบบฐานข้อมูลการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรภายนอก แจ้างเรื่องร้องเรียนการทุจริต การรักษาจริยธรรมและวินัยของเจ้าหน้าที่หน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งสามารถติดตามผ่านระบบออนไลน์ได้ ดังนี้</p> <p>๑.จัดวางระบบประเมินความเสี่ยงการใช้ตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ เรื่อง การใช้รถราชการ โดยทำประชาพิจารณ์เพื่อสำรวจความคิดเห็นจากหน่วยงานในสังกัดกรมการแพทย์ ในการจัดทำหลักเกณฑ์การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และลดการใช้ดุลพินิจตลอดจนลดความเสี่ยงในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลซึ่งเกิดจากผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๒.จัดทำระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน (Complaint Management System : CMS) ซึ่งพัฒนารูปแบบแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อติดตามการตอบข้อร้องเรียนของหน่วยงานที่ตอบล่าช้า ไม่สามารถตอบข้อร้องเรียนได้ตามระยะเวลา เป็นการลดเวลาในการรวบรวมและจัดเก็บ ตลอดจนเพิ่มความสะดวกสบายและประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ทำการวิเคราะห์ข้อมูล อีกทั้งหน่วยงานจะได้นำข้อมูลไปวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงพัฒนากระบวนการของหน่วยงานได้ ซึ่งคาดว่าจะเริ่มใช้ระบบในเดือนกันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๓.จัดทำระบบฐานข้อมูลการปฏิบัติงานได้รวบรวมปัญหาด้านการปฏิบัติผิดระเบียบด้านทุจริต การเงิน พัสดุ ผลการตรวจสอบภายในเพื่อจัดทำรูปเล่ม พร้อมจัดทำหมวดหมู่ และร่าง Workfram ระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์กรมการแพทย์ โดยดำเนินการระหว่างเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๓</p>